

## **Regolamento Trasporto Sociale**

- art. 1 - finalità del servizio
- art. 2 - oggetto del regolamento
- art. 3 - destinatari del servizio
- art. 4 - mezzi di trasporto e conducenti
- art. 5 - tempi e modalità di accesso
- art. 6 - erogazione servizio
- art. 7 - criteri di precedenza
- art. 8 - costi – tariffe del servizio
- art. 9 - casi particolari
- art. 10 - responsabilità
- art. 11 - entrata in vigore

### **art. 1 - *finalità del servizio***

L'amministrazione comunale promuove il benessere dei propri cittadini, in particolare di quelli più svantaggiati, con il fine di inserire ed integrare socialmente i medesimi, attraverso una rete di servizi domiciliari e prestazioni diverse a garanzia del diritto di vivere dignitosamente nel proprio ambiente.

Il Servizio di Trasporto Sociale per il nostro territorio ha molta importanza visto la dislocazione geografica del nostro territorio confinante con tre province ovvero poco servita dai mezzi pubblici.

Il Servizio di Trasporto Sociale ha l'intento di integrare altre offerte presenti sul territorio con la finalità comune di mantenere il legame del cittadino con la propria comunità e nello stesso tempo favorire l'utilizzo di servizi. In tal senso il Servizio di Trasporto Sociale è da intendersi un servizio di natura socio-assistenziale per consentire a persone in situazione di fragilità ( fisica e/o psicologica, economica), privi di una rete familiare di supporto e/o non in grado di servirsi autonomamente dei mezzi pubblici, di accedere ai servizi di cui necessitano.

### **art. 2 - *Oggetto del regolamento***

Il presente regolamento disciplina i principi e le modalità cui devono uniformarsi la gestione, l'erogazione ed i criteri di accesso al servizio di trasporto organizzato dal Comune.

Il trasporto sociale è un servizio utile a facilitare:

1. l'accesso alle strutture sanitarie
2. l'accesso ai servizi di terapia, rieducazione e riabilitazione del territorio ai soggetti disabili adulti;
3. il raggiungimento di centri diurni o servizi socio occupazionali a gestione diretta o convenzionata per anziani, minori o disabili;
4. l'accesso a servizi educativi, ludici, terapeutici e rieducazione ai soggetti disabili in età minore;
5. l'accesso a luoghi di iniziative valide all'integrazione e socializzazione per i cittadini a rischio di esclusione sociale;
6. l'accesso alle strutture che garantiscono una terapia *ciclica* per pazienti che richiedano tali interventi;
7. l'accesso a uffici e a sedi di pubblici servizi.

art. 3 - **Destinatari del servizio**

Possono usufruire del servizio di trasporto tutti i residenti del Comune di Monzambano che si trovino in comprovate situazioni di bisogno e/o non in grado di utilizzare i mezzi pubblici.

art. 4 - **Mezzi di Trasporto e Conducenti**

Il servizio viene effettuato con i veicoli di proprietà o in uso dall'amministrazione comunale o di altre associazioni di volontariato o da altre Amministrazioni che collaborano alle finalità stabilite da questo regolamento e in convenzione con il Comune di Monzambano.

Il servizio può essere effettuato con l'opera volontaria di cittadini organizzati dall'amministrazione comunale per questo servizio.

Non possono in alcuno modo essere trasportate persone che necessitano di barella o di automezzi specifici (esempio: ambulanza...)

Le persone non autosufficienti, parzialmente autosufficienti e i soggetti minori dovranno essere accompagnati da una persona di fiducia o dal legale rappresentante che dovrà garantire l'opportuna assistenza.

Il trasporto non comprende l'accompagnamento dell'utente all'interno della struttura da parte del volontario.

art. 5 - **Tempi e modalità di accesso**

a) **Alle persone che** intendono usufruire del servizio *Trasporto Sociale in esenzione ( qualora rientrano nelle fasce come art.8 del presente regolamento )* si chiede di inoltrare la richiesta almeno 8 giorni prima della data in cui si necessita del servizio.

Richieste avanzate con tempi inferiori potranno anche non essere soddisfatte per motivi di carattere organizzativo.

Il percorso di attivazione del servizio avviene attraverso questi passaggi:

- Presentazione secondo le normative nazionali modulo ISEE presso sportello Assistente sociale;
- Formale richiesta Sportello Assistente sociale a cura dell'interessato o dei familiari  
Attraverso la sottoscrizione di un modulo di accesso al servizio di trasporto sociale allegato al presente regolamento e il regolamento stesso;

**b) Per coloro che già sono conosciuti dal servizio trasporto sociale** e necessitano di fruire periodicamente di questo servizio è sufficiente telefonare all'Ufficio Anagrafe del Comune di Monzambano (0376800502 interno 5) almeno 3 giorni prima della data in cui si necessita del trasporto.

art. 6 - **Erogazione del servizio**

Il servizio viene erogato compatibilmente con le risorse umane ed i mezzi a disposizione dell'amministrazione comunale.

Qualora ci fossero più utenti iscritti lo stesso giorno nel medesimo orario si effettuerà nei limiti del possibile un unico viaggio con orari compatibili con le prenotazioni di tutti gli utenti.

Qualora ci fossero più iscrizioni dei posti disponibili si prenderà in considerazione l'ordine cronologico della prenotazione salvo casi eccezionali segnalati dall'Assistente sociale..

Eventuali disdette o variazioni della prenotazione dell'intervento dovranno di norma essere comunicate all'Ufficio Anagrafe almeno 24 ore dall'effettuazione del trasporto programmato salvo situazioni di assoluta imprevedibilità.

#### Art. 7 - **Criteri di precedenza nell'accesso al servizio**

In ordine di priorità i criteri di accesso al servizio sono:

- \_ incidenza del trasporto sul mantenimento dell'autonomia/benessere della persona
- \_ situazioni e/o progetti individuali segnalati dal Servizio Sociale;
- \_ ordine cronologico della richiesta;

#### art. 8 - **Concorso al costo del servizio: quote, riduzioni, esenzioni**

Il richiedente concorre al costo del servizio pagando una quota che viene determinata secondo i criteri che seguono.

La Giunta Comunale potrà, annualmente, aggiornare la quota di compartecipazione nel rispetto dei criteri di seguito riportati.

Il costo del trasporto comprende il percorso di andata più ritorno da Monzambano al luogo in cui il soggetto trasportato si deve recare ( *non comprende l'accompagnamento dell'utente all'interno della struttura stessa*).

##### A) Costi

Il concorso al costo è determinato dai seguenti criteri:

- \_ all'interno del Comune di Monzambano trasporto gratuito
- \_ entro 15 km (andata + ritorno) costo fisso di \_ 4,00 euro (quattro euro)
- \_ oltre i 15 km fino ai 30 km.(andata + ritorno) costo fisso di \_ 7,00 euro (sette euro)
- \_ oltre i 30 km. Fino 40 (andata + ritorno) costo fisso di \_10,00 euro (dieci euro)
- \_ oltre i 40 km. Fino ai 100km (andata + ritorno) costo fisso \_25,00 euro (venticinque euro)
- \_ oltre i 100 km. Non si effettuano viaggi salvo casi particolari segnalati dall'assistente sociale

##### B) Riduzioni

secondo fasce di capacità economica misurata con ISEE

- \_ reddito ISEE da 0 a 3.000 \_ - trasporto sempre gratuito
- \_ reddito ISEE da 3.001 a 5.000 \_ - abbattimento del 50% del costo
- \_ reddito ISEE superiore a 5.000 \_o ISEE non presentato - nessuna agevolazione (costo intero)

I costi sopra citati saranno versati dall'utente presso lo sportello bancario alla sottoscrizione del modulo di richiesta.

Il calcolo del chilometraggio sarà a cura dell'ufficio anagrafe che avrà anche il compito di compilare un registro sul quale annotare tutti i servizi eseguiti ai richiedenti nell'arco dell'anno.

Il registro sarà messo a disposizione dei consiglieri comunali per la sola consultazione/visione.

#### art. 9 - **Casi particolari**

In corrispondenza a particolari situazioni segnalate con specifica relazione da parte dell'Assistente sociale, la giunta, discrezionalmente, può disporre diverse agevolazioni/esclusioni nell'obbligo di compartecipazione al costo del servizio come previsto nell'art. 8).

#### art. 10 - **responsabilità**

Il mancato rispetto dei contenuti del presente regolamento da parte degli utenti che usufruiscono del servizio può essere causa dell'interruzione del servizio.

Gli utenti con l'accettazione del presente regolamento sollevano l'amministrazione e i volontari/operatori da ogni responsabilità per danni e cose e persone affidatogli.

#### art. 11 - **Rettifiche. Modifiche del regolamento ed entrata in vigore**

Il presente Regolamento può essere modificato nel rispetto dell'art. 42, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 267 del 18 Agosto del 2000.

Il presente regolamento entra in vigore il 01/01/2013

**TRASPORTO SOCIALE  
MODULO DI RICHIESTA ACCESSO AL SERVIZIO**

Al signor Sindaco  
Comune di Monzambano

**Oggetto: richiesta di accesso al Servizio Trasporto Sociale**

Il sottoscritto _____ nato/a _____ il _____ residente a _____ (_____) via _____ No. _____ telefono _____ codice fiscale _____
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**presenta domanda di ammissione al Servizio di Trasporto Sociale per**

<b>me stesso</b> <input type="checkbox"/>
_____
<b>altra persona:</b> <input type="checkbox"/>
nome _____ cognome _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____ (_____) via _____ codice fiscale _____

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dal D.P.R. 445 del 28.12.2000 dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. di trovarsi nella momentanea o permanente difficoltà di spostamento
2. di essere impossibilitato a fruire dei mezzi di trasporto pubblico locale
3. di conoscere ed accettare le condizioni stabilite dal "Regolamento per il trasporto sociale" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° \_\_\_ del \_\_\_\_\_ che ricevo in copia, con particolare riferimento a:
  - presentazione del "modulo di prenotazione dell'intervento" all'Ufficio anagrafe del comune con almeno 8 giorni di anticipo sulla data prevista per la richiesta di trasporto;
  - comunicazione all'Ufficio Servizi alla Persona, delle eventuali disdette o variazioni della prenotazione dell'intervento, entro 24 ore dall'effettuazione del trasporto programmato
  - corresponsione dell'eventuale quota di compartecipazione ai costi del Servizio come da Tariffe stabilite con Delibera di Consiglio n° \_\_\_ del \_\_\_\_\_

Allega alla presente:

- .. Attestazione ISEE in corso di validità
- .. Fotocopia della carta d'identità

\_\_\_\_\_  
Data e luogo

\_\_\_\_\_  
Firma

**TRASPORTO SOCIALE  
MODULO DI RICHIESTA ACCESSO AL SERVIZIO**

Desideriamo informarLa che il D.Lgs. 196/2003 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la Sua riservatezza ed i Suoi diritti.

Ai sensi dell'art. 10 della legge predetta, Le forniamo quindi le seguenti informazioni.

Il trattamento che intendiamo effettuare ha le seguenti finalità:

- utilizzo dei dati per lo svolgimento del servizio richiesto
- utilizzo dei dati a scopo statistico

Si rende pertanto indispensabile esclusivamente per quanto indicato ai punti a) e b) il Suo esplicito consenso.

...I... sottoscritt..., acquisite le informazioni di cui al D.Lgs. 196/2003 sul trattamento dei dati personali

conferisce  non conferisce

(indicare la casella interessata)

il proprio consenso all'utilizzo dei propri dati personali per le finalità indicate.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_